



## Кодекс корпоративной культуры и этики Группы компаний Pinch 2012 г. для публичного размещения

### Уважаемые коллеги и партнеры!

Миссия нашей компании заключается в том, чтобы люди по всему миру имели доступ к качественными продуктам и предметам первой необходимости. Мы даем им выбор лучших товаров по лучшим ценам и рядом с ними.

Наша Компания на протяжении всей своей истории демонстрирует устойчивую тенденцию к непрерывному росту и развитию, благодаря следованию высоким этическим принципам при ведении бизнеса, выстраивании честных и добросовестных контактов с деловыми партнерами, ответственное и уважительное отношение к покупателям и коллегам.

Группа Компаний «Pinch» является публичной компанией, соблюдение законодательства и высоких стандартов деловой этики является основой нашей деятельности.

Я рад представить Вашему вниманию Корпоративный Кодекс, который содержит описание базовых корпоративных ценностей - тех принципов, которые лежат в основе деятельности Группы компаний Pinch.

С уважением,  
СЕО компании Pinch

### О кодексе корпоративной культуры и этики

Настоящий Корпоративный кодекс разработан в соответствии с лучшими мировыми практиками и стандартами корпоративного поведения в области ритейла, основан на принципе добросовестности и определяет единые правила поведения, которые Компания ожидает от сотрудников при исполнении должностных обязанностей.

Кодекс действует в отношении:

- Компании Pinch,
- Всех региональных и аффилированных компаний,
- Всех сотрудников компании.

Кодекс имеет приоритет перед иными локальными актами компании Pinch и актами региональных и аффилированных компаний.

### Работа в компании

Группа Компаний Pinch является работодателем нескольких тысяч человек по всему миру. Наша компания по всему миру предлагает равные условия трудоустройства, карьерного роста, льгот и заработной платы и равное отношение, соответствующее квалификации.

Для Компании неприемлема дискриминация на основании расовой принадлежности, вероисповедания, цвета кожи, пола, возраста, семейного положения, национальности, сексуальной ориентации, гражданства или физических ограничений.

В Компании строго запрещены любые формы притеснения на рабочем месте, включая домогательства сексуального характера, дискриминационные высказывания, шутки или поведение. Компания предпринимает необходимые действия по предотвращению любых притеснений, включая меры дисциплинарного воздействия.

### Соблюдение законодательства и интересов компании

Все сотрудники обязаны строго соблюдать законы, а также политики, процедуры и иные локальные акты, разработанные и принятые Компанией.



Основным видом деятельности Компании является розничная торговля и производство продуктов питания и товаров повседневного потребления. В связи с этим Компания строго следует законодательству в сфере торговли, в том числе, таможенному, санитарному, фитосанитарному, ветеринарному законодательству, а также правилам в сфере защиты прав потребителей.

Сотрудник руководствуется исключительно интересами Компании при принятии решений по любым вопросам ее деятельности. Сотрудник всегда воздерживается от участия в какой-либо деятельности, если эта деятельность противоречит интересам Компании, а также может вызвать сомнения в законности и добросовестности.

В случае возникновения конфликта интересов, сотрудник обязан следовать установленным в компании политикам и процедурам.

#### **Ведение учета и отчетности компании. Хранение документации**

Компания ведет документы учета и отчетности, а также финансовую, бухгалтерскую и управленческую отчетность, которые с разумной степенью детализации, точно, достоверно и своевременно отражают все операции Компании.

Ведение подложных или вводящих в заблуждение учетных записей и документов строго запрещено. Запрещается не включать в отчетность какие-либо суммы, уничтожать, скрывать документы или записи в целях искажения отчетности, совершать платежи или открывать счета от имени Компании для использования какой-либо части платежа или открываемого счета для целей, отличных от целей, указанных в подтверждающей документации.

Компания соблюдает все требования применимого законодательства, относящиеся к хранению документов и информации. Вся документация должна храниться в течение законодательно установленного срока.

#### **Хранение и распространение информации**

Компания обеспечивает защиту Персональных данных сотрудников, работников Контрагентов, Клиентов и других лиц в соответствии с законодательством РФ. Компания собирает и хранит только те Персональные данные, которые необходимы для эффективной деятельности Компании и которые требуются в соответствии с законодательством.

Раскрытие информации для инвесторов и государственных органов должно производиться только в порядке, предусмотренном действующим законодательством, уставом Компании и локальными актами Компании. Информация должна отвечать всем требованиям, установленным законодательством и правилами фондовых бирж, и не содержать сведений, не соответствующих действительности. Запросы представителей финансового сообщества, акционеров на предоставление документов и информации о Компании, связанных с раскрытием информации или владением ценными бумагами Компании, должны переадресовываться в Управление связями с инвесторами.

Сотруднику запрещаются любые публичные комментарии, интервью в СМИ от имени Компании и в качестве представителя Компании без предварительного согласования с соответствующими департаментами Компании. Запросы, поступающие от СМИ на предоставление информации о Компании, должны переадресовываться в Пресс-службу Компании.

#### **Отношение к клиентам**

Забота о Клиентах – главная ценность и основа стратегии группы компаний Pinch. Компания стремится максимально соответствовать ожиданиям Клиентов и завоевывать их доверие, делая их жизнь лучше каждый день.

Сотрудники обязаны ежедневно качественно исполнять свои обязанности, общаться с Клиентами уважительно и вежливо, знать, соблюдать и без ошибок выполнять все требуемые для работы законодательные акты о торговле, стандарты клиентского обслуживания и инструкции Компании, регулирующие взаимодействие с Клиентами.



Сотрудники не должны оскорблять или подвергать Клиентов дискриминации. В случае возникновения конфликтных ситуаций с Клиентами сотрудники должны приложить все усилия для их мирного урегулирования.

### **Отношения с контрагентами**

Компания стремится работать только с Контрагентами, которые разделяют приверженность Компании следовать высоким этическим стандартам.

Все сотрудники компании обязаны следовать установленным в компании политикам и процедурам проверки добросовестности контрагентов, с целью минимизировать риски любой незаконной и неэтичной деятельности.

Сбор информации о контрагентах является одной из практик бизнес-процессов Компании, однако в отношении способов сбора и использования такой информации имеются определенные ограничения. При сборе информации о контрагентах сотрудники должны пользоваться официально доступными источниками

либо информацией, полученной в процессе официального общения с Контрагентами, конкурентами, третьими лицами.

### **Отношения к конкурентам. Добросовестная конкуренция**

Компания убеждена, что свободная конкуренция предоставляет Клиентам свободу выбора лучших товаров по лучшим ценам и ориентирует производителей и торговые сети на повышение качества реализуемых товаров и услуг. Компания постоянно работает над своим конкурентным преимуществом, а также проводит справедливую открытую политику в отношении конкурентов, руководствуясь применимым законодательством.

Компания соблюдает законодательство о рекламе и не допускает нарушение прав третьих лиц при проведении рекламных и маркетинговых акций.

Сбор информации о конкурентах является одной из практик бизнес-процессов Компании, однако в отношении способов сбора и использования такой информации имеются определенные ограничения. При сборе информации о конкурентах сотрудники должны пользоваться официально доступными источниками либо информацией, полученной в процессе официального общения с Контрагентами, конкурентами, третьими лицами.

В Компании запрещены любые нарушения законодательства о конкуренции. Подобные нарушения могут привести к значительной ответственности Компании и ее сотрудников, ограничить ее операционную деятельность и нанести ущерб деловой репутации.

### **Противодействие коррупции и иным незаконным действиям**

Взятничество и коррупция являются неприемлемыми для Компании в любом виде. В Компании строго запрещены все виды корпоративного мошенничества, искажение финансовой отчетности, коррупционные действия (предложение, дача, обещание, вымогательство или получение взяток, осуществление посредничества во взяточничестве, совершение платежей для упрощения или ускорения административных процедур и т.д.). В Компании действует отдельная подробная Политика, которая устанавливает утвержденные Компанией правила по предупреждению и противодействию коррупции, правила взаимодействия с государственными должностными лицами, сторонними частными лицами, правила относительно пожертвований на благотворительность, дарения/получения подарков и организации представительских и развлекательных мероприятий, регулирования конфликта интересов и закупочной деятельности Компании.

В Компании действует отдельная подробная Политика, которая устанавливает утвержденные Компанией правила по предупреждению и противодействию легализации доходов, полученных преступным путем, в частности регулирующая процедуры проверки благонадежности контрагентов, а также направленная на предотвращение внутреннего мошенничества.



Компания выступает против Незаконной торговли и не сотрудничает с Контрагентами, если есть сомнения или подтверждения о том, что те ведут незаконную торговлю в любой форме (распространение контрафактной или контрабандной продукции и т.д.). Компания затрачивает значительное количество времени и ресурсов на обеспечение того, чтобы реализуемая Компанией продукция поступала к потребителям через легальные розничные каналы на целевых рынках. Компания может инициировать проведение контрольной закупки и экспертного анализа образцов продукции. Если в отношении продукции будет подтвержден ее незаконный характер, Компания может обратиться в соответствующие органы государственной власти.

### **Соблюдение кодекса**

Все сотрудники Компании, независимо от занимаемой должности, несут личную ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение положений Кодекса. В отношении сотрудника, допустившего нарушение положений Кодекса, могут быть применены дисциплинарные взыскания, включая увольнение сотрудника.

Компания может обратиться в суд с требованиями гражданско-правового характера (возмещения в полном объеме всех убытков, затрат и расходов Компании, связанных с нарушением) в отношении лица, допустившего нарушение положений Кодекса, в случае причинения Компании вреда. Компания также может прекратить деловые отношения с таким лицом. Компания может обратиться в правоохранительные органы с заявлением о привлечении лица к административной или уголовной ответственности в тех случаях, когда в

его действиях будут усматриваться признаки состава административного правонарушения или уголовного преступления.

Если Вам стало известно или имеются подозрения о нарушении требований законодательства, нормативно-правовых актов, положений данного Кодекса или связанных с ним политик Компании в области этичного ведения бизнеса, просим незамедлительно сообщить об этом по доступным каналам, которые указаны в трудовых контрактах, включая анонимные способы связи с через специальные формы на сайте компании.